



Prot. n. 4321/2022

REGOLAMENTO per la MAD (Messa A Disposizione)

Termini e modalità di invio, requisiti, criteri di valutazione

VISTO il D.M. n. 131 del 13/06/2007 con cui è stato adottato il “Regolamento per il conferimento delle Supplenze al personale docente ed educativo” ai sensi dell’art.4 della L. 3/5/1999 n. 124;

VISTA la Nota 25089 del 6 agosto 2021 “Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze personale docente, educativo e ATA A.S. 2021/2022”, e in attesa della pubblicazione della Nota relativa all’A.S. 2022/23;

CONSIDERATA l’eventualità, da parte di questa Istituzione Scolastica, di dover procedere alla stipula di contratti a TD per l’A.S. 2022/23 con personale docente non incluso nelle graduatorie di Istituto, ma in possesso dei prescritti titoli di accesso;

CONSIDERATO che, in via extra procedurale, è possibile individuare detto personale docente mediante valutazione delle domande di Messa a Disposizione (MAD);

CONSIDERATO l’elevato numero di dichiarazioni di messa a disposizione (MAD) che vengono annualmente presentate all’Istituto e la necessità di ricorrere a esse in corso d’anno scolastico per l’assegnazione di supplenze temporanee ed eventualmente annuali;

il Dirigente Scolastico

PRECISA E DISPONE PER GLI ASPIRANTI DOCENTI quanto segue.

1. I **requisiti indispensabili** per presentare una domanda di Messa a Disposizione (di seguito MAD) sono i seguenti:

- possesso dello specifico titolo di accesso;
- non risultare iscritti in alcuna graduatoria provinciale e di istituto;
- non aver presentato domanda MAD in altre province e aver indicato espressamente nell’istanza la sola provincia per cui la MAD viene presentata;
- possesso della cittadinanza italiana o di un Paese dell’UE;
- dichiarazione riguardante eventuali condanne penali o procedimenti giudiziari in corso.

Le domande di Messa a Disposizione, rese in autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, devono contenere tutte le dichiarazioni necessarie per consentire la verifica puntuale dei suddetti requisiti da parte del Dirigente Scolastico, ivi compresi gli estremi del conseguimento del titolo di abilitazione e/o del titolo di specializzazione. Qualora la Messa A Disposizione inviata non contenga i dati sopra riportati, questa non potrà essere presa in considerazione.

2. **SOSTEGNO.** Le domande di Messa a Disposizione devono essere presentate esclusivamente dai docenti che non risultino iscritti per posti di sostegno in alcuna graduatoria provinciale o di istituto e possono essere presentate per una sola provincia, da dichiarare espressamente nell’istanza. Qualora pervengano più istanze, verrà data precedenza ai docenti in possesso del titolo di specializzazione, di cui devono essere indicati con precisione gli estremi. In ogni caso, le domande di Messa A Disposizione,



rese in autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, devono contenere tutte le dichiarazioni necessarie per consentire la verifica puntuale dei suddetti requisiti, ivi compresi gli estremi del conseguimento del titolo di specializzazione.

3. Per la **valutazione comparativa** delle MAD riferite alla Classe di Concorso di cui necessita l'Istituto si seguiranno i **criteri** di seguito illustrati:
- possesso di abilitazione (posto normale) o di specializzazione (sostegno);
 - positiva esperienza pregressa maturata in questa istituzione scolastica;
 - positiva esperienza pregressa maturata in altre istituzioni scolastiche;
 - immediata o tempestiva disponibilità a prendere servizio;
 - aspiranti con residenza o domicilio in Provincia di Torino;
 - voto di laurea (magistrale o vecchio ordinamento) o di diploma di scuola secondaria di secondo grado o del titolo di studio richiesto per l'accesso;
 - possesso di titoli di perfezionamento/master pertinenti con la classe di concorso o il posto per cui si concorre;
 - data di nascita, con precedenza al/alla più giovane aspirante (a parità di posizione).
4. Gli eventuali contratti a tempo determinato stipulati, a seguito di procedura comparativa, con aspiranti non inseriti in graduatoria e tramite le cd. MAD sono soggetti agli stessi vincoli e criteri previsti dall'Ordinanza, ivi incluse le sanzioni previste dall'art. 14.
5. A partire dalla data di pubblicazione del presente Regolamento e per l'intero corso dell'A.S. 2022/23 verranno accettate in prima istanza esclusivamente le domande pervenute compilando il modulo on-line cui si accede mediante l'indirizzo <https://mad.portaleargo.it>, reperibile nella pagina MAD del sito web dell'Istituto. Le MAD pervenute in modalità differente da quella indicata saranno prese in esame solo nel caso in cui le esigenze dell'Istituto non vengano previamente soddisfatte mediante MAD presentate secondo la modalità prevista.
6. Le MAD avranno validità per il solo anno scolastico dichiarato all'atto della presentazione e saranno cancellate dal sistema il 31 agosto di ogni anno scolastico. Come previsto all'articolo 8 dell'Ordinanza, l'istituzione scolastica ove l'aspirante stipula il contratto di lavoro effettua tempestivamente i controlli delle dichiarazioni presentate.

Si dispone la pubblicazione della presente comunicazione sul sito web e all'albo on-line dell'Istituto e si precisa che la stessa ha valore di notifica a tutti gli interessati.

Caluso, 25/07/2022

Il Dirigente Scolastico
Katia Milano
(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del T.U. 445/2000, del D. Lgs. 82/2006
e norme collegate)