



Regolamento del Laboratorio di Fisica e Scienze B12

ACCESSO AL LABORATORIO

L'accesso al laboratorio è consentito solo alle persone autorizzate (docenti, studenti accompagnati dal docente, personale tecnico).

Per accedere al laboratorio con le proprie classi gli insegnanti devono prenotarsi o confermare la prenotazione compilando il calendario denominato "Locali Martinetti" disponibile su Google Calendar.

La chiave del laboratorio è custodita in portineria; in caso di assenza dell'assistente tecnico, l'insegnante responsabile della classe preleva la chiave nell'apposita bacheca e la ripone al suo posto al termine della lezione.

Ciascuna attività di laboratorio deve essere accuratamente preparata e organizzata il giorno precedente la lezione con gli allievi. Per l'allestimento e preparazione dei materiali l'ITP può avvalersi della collaborazione dell'assistente tecnico, concordando precedentemente una programmazione settimanale degli impegni.

L'accesso degli studenti al laboratorio è consentito solo nell'orario di lezione ed in presenza degli insegnanti. Gli studenti non possono prelevare i materiali o le sostanze contenuti negli armadi; in caso di necessità devono chiedere all'assistente tecnico o all'insegnante responsabile.

Nel laboratorio è presente un registro che deve essere compilato e firmato dai docenti che usufruiscono del laboratorio.

Al termine della lezione il docente avrà cura di verificare che il laboratorio venga lasciato dagli studenti pulito e ordinato.

In caso di danneggiamento, rottura o scomparsa di materiale in dotazione l'insegnante responsabile della classe deve riferirlo al responsabile di laboratorio.

COMPORTEAMENTO ALL'INTERNO DEL LABORATORIO

È OBBLIGATORIO SEGUIRE LE SEGUENTI NORME:

- attenersi scrupolosamente alle istruzioni fornite dagli insegnanti riguardo le modalità operative e l'uso di materiali e strumenti
- informarsi preventivamente sull'eventuale pericolosità delle sostanze usate (leggere le etichette dei prodotti)
- usare occhiali e guanti di protezione ogni qualvolta si faccia uso di sostanze aggressive
- usare le pinze o i guanti ignifughi per maneggiare oggetti caldi
- raccogliere i capelli lunghi quando si usano fiamme libere
- dedicarsi strettamente alle attività previste restando al proprio posto di lavoro
- lavarsi accuratamente le mani al termine di ogni attività sperimentale
- riferire immediatamente agli insegnanti situazioni anomale o di infortunio anche lieve
- indossare correttamente il camice
- riordinare e sanificare la postazione al termine di ogni attività sperimentale.

È VIETATO:

- mangiare e bere in laboratorio
- toccare, assaggiare, annusare arbitrariamente i prodotti chimici
- lasciare reagenti e vetreria sparsi in laboratorio
- lasciare in disordine il proprio posto di lavoro



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Piero MARTINETTI"



Via Montello, 29
10014 CALUSO (TO)
Tel 011 9832445

Email: info@iismartinetti.edu.it
PEC: tois03900t@pec.istruzione.it
WEB: IISMARTINETTI.EDU.IT

CF: 93010900012
Codice fatturazione UFLC34
Codice univoco IPA istsc_tois03900t

- toccare con le mani bagnate apparecchiature elettriche
- lasciare fiamme libere incustodite
- spostare arbitrariamente i contenitori dei reagenti utilizzati
- utilizzare autonomamente le prese a 220 V
- scaricare nel lavandino sostanze, sia liquide che solide, senza previo consenso degli insegnanti o dell'assistente tecnico, che forniranno di volta in volta le indicazioni per il loro corretto smaltimento
- Sono inoltre vietati tutti quei comportamenti che possono risultare pericolosi per l'incolumità fisica di se stessi e degli altri (movimenti bruschi, scherzi, correre e simili).

Caluso, 12/12/2022

LE RESPONSABILI DEL LABORATORIO

Prof.ssa Michela Oberto
Prof.ssa Cristina Bergesio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Katia Milano