



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Piero MARTINETTI"



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "PIERO MARTINETTI"-CALUSO
Prot. 0006258 del 21/07/2026
VI (Uscita)

All'Albo

Agli Atti

Al Consiglio di Istituto

Oggetto: Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020 – Obiettivo Specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi", in favore delle istituzioni scolastiche statali delle regioni più sviluppate, in transizione e meno sviluppate, di cui all'Allegato 2 del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38"

Avviso 95450 del 24 aprile 2026.

CUP C14D26000780007

CIG BC767D850E

DETERMINA A CONTRARRE NOTEBOOK

Acquisto tramite ODA MEPA

PON 10.8.6A-FDRPOC-PI-2026-150 Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi Avviso 95450 del 24 aprile 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l' Avviso 95450 del 24 aprile 2026 per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n 37 del 11/05/2026;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 42 del 11/05/2026;
- VISTO** il provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione m_pi.AOOGABMI.Decreti Direttoriali(R).0000048.03-07-2026 con il quale sono state pubblicate le graduatorie relative ai progetti afferenti l'Avviso 95450 del 24 aprile 2026;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/1558 del 13.01.2016 "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiore alla soglia comunitaria" come aggiornata con prot. N. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017;
- VISTO** l'Avviso Quadro sulle azioni da attivare a valere sul pon "per la scuola" 2014-2020 prot. N. 950 del 31/01/2017;
- VISTA** la nota autorizzativa Prot. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026;



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Piero MARTINETTI"



- VISTO** il R. D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 ess.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ess.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** l'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n.488;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n.296;
- VISTO** l'art. 1, commi 512, 514 e 516 della Legge 28 dicembre 2015, n.208;
- VISTA** la legge 28 gennaio 2016, n. 11, recante "Deleghe al governo per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATO** che la legge delega n. 11 del 2016 statuisce che il decreto di recepimento, oltre a disporre l'abrogazione del codice di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, del regolamento di attuazione n. 207 del 2010 e di altre disposizioni incompatibili, preveda opportune disposizioni di coordinamento, transitorie e finali per assicurare, in ogni caso, l'ordinata transizione tra la previgente disciplina e la nuova, al fine di evitare incertezze interpretative ed applicative;
- VISTO** il decreto 28/08/2018 n. 129 – Regolamento amministrativo contabile nelle Istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D. Lgs n. 36/2023, entrato in vigore il 01 luglio 2023;
- VISTO** il Quaderno n. 1 MIUR giugno 2019 Istruzioni Codice Contratti Pubblici;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) di questo Istituto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 04/09/2020 di elevazione del tetto di spesa di cui all'art. 45 comma 2 del Decreto 28/08/2018 n. 129 – Regolamento amministrativo contabile nelle Istituzioni scolastiche e di approvazione del Regolamento dell'attività negoziale, ai sensi del quale "il Consiglio di Istituto rimette, inoltre, alla valutazione discrezionale del Dirigente Scolastico, caso per caso, la scelta fra le procedure previste dalla normativa vigente e ss.mm.ii. per importi superiori a 40.000 e sotto la soglia comunitaria";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 42 del 07/07/2023 di elevazione del tetto di spesa di cui all'art. 45 comma 2 del Decreto 28/08/2018 n. 129 – Regolamento amministrativo contabile nelle Istituzioni scolastiche e di approvazione del Regolamento dell'attività negoziale, ai sensi del quale "il Consiglio di Istituto rimette, inoltre, alla valutazione discrezionale del Dirigente Scolastico, caso per caso, la scelta fra le procedure previste dalla normativa vigente e ss.mm.ii. per importi fino a euro 140.000 e sotto la soglia comunitaria";



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Piero MARTINETTI"



CONSIDERATO che l'art. 14 comma 1, Lett. B e l'art. 50 comma 1, Lett. B del D. Lgs 36/2023 consentono di procedere "ad affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici";

VISTO il Codice Unico di Progetto di Investimento Pubblico n. C14D26000780007;

VISTO il progetto presentato dalla Prof.ssa Sabrina Manfrè, progettista per Progetto PON 10.8.6A-FDRPOC-PI-2026-150 Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi Avviso 95450 del 24 aprile 2026;

RILEVATA l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura (Personal Computer Portatili), (Mobile Workstation), (Chromebook);

RILEVATA la presenza dell'accordo quadro PC portatili, Mobile Workstation e Chromebook 2 – Lotti 1, 2 e 3 - ID 2759;

VISTO l'utilizzo del configuratore dell'accordo quadro PC portatili, Mobile Workstation e Chromebook 2 – Lotti 1, 2 e 3 - ID 2759, dove l'operatore primo nella graduatoria generata è risultata la ditta Posdata S.r.l. quale Fornitore affidatario dell'Ordine (Contratto Esecutivo);

VISTA la nota prot. 6220 del 17/07/2026 inviata al Fornitore aggiudicatario dell'Accordo quadro Posdata S.r.l., con la quale si chiedeva, in considerazione delle tempistiche ristrette imposte dall'Avviso prot. n. 95450 del 24 aprile 2026 e dalla relativa nota autorizzativa, e tenuto conto del Piano di programmazione e dimensionamento della rete scolastica per l'A.S. 2026/27 approvato con D.G.R. della Regione Piemonte – che prevede la soppressione e unificazione di questo Istituto con un'altra istituzione scolastica del territorio e la conseguente istituzione di un nuovo soggetto giuridico a far data dal 01/09/2026, in deroga a quanto previsto dal punto 9.1 del Capitolato Tecnico - Parte Speciale, la disponibilità e la consegna entro il 13/08/2026 del prodotto a catalogo dell'AQ, al fine di consentire il relativo collaudo e la fatturazione nei tempi utili;

VISTA la nota della ditta Posdata S.r.l. prot. 6224 del 17/07/2026 con la quale la stessa comunica che possibile accogliere la richiesta, in quanto i notebook individuati saranno disponibili solo a partire dalla fine di agosto;

RILEVATA l'esigenza di individuare un prodotto sostitutivo a quello presente nell'accordo quadro;

VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermo restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. esclusivamente per i beni informatici ma lasciando libere le istituzioni scolastiche di scegliere quale strumento Consip utilizzare, senza conferire alcuna priorità alle convenzioni;

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture;

EFFETTUATA un'analisi di mercato sul catalogo MEPA;

VISTO che i prodotti di cui trattasi sono presenti su catalogo MEPA della ditta Posdata S.r.l. e che la ditta garantisce una rapida fornitura del prodotto, una rapida consegna (indispensabile per un accurato collaudo e una adeguata preparazione dei dispositivi);



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Piero MARTINETTI"



CONSIDERATO che il materiale di cui trattasi deve essere fornito, collaudato e pronto all'utilizzo in tempi rapidi;

CONSIDERATO che nel periodo corrente risultano sempre meno disponibilità in magazzino;

CONSIDERATA l'urgenza di acquisizione del materiale hardware di cui trattasi in considerazione delle operazioni di dimensionamento previste per l'AS 2026/27 che impatteranno questo Istituto;

CONSIDERATO il principio di rotazione;

VISTO il DM 11 marzo 2026;

VERIFICATA la copertura finanziaria della spesa da parte del DSGA;

ACQUISITA agli atti la dichiarazione di cui all'art. 3 della L. 136/2010 da parte della ditta;

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2026, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27/11/2025;

VISTO il regolamento interministeriale 129/2018;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 53 del 21/07/2026 che autorizza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 516, della Legge n. 208/2015, l'avvio delle procedure autonome di acquisto sul mercato elettronico/fuori convenzione per la realizzazione del progetto PON di cui all'Avviso 95450 del 24/04/2026 – FESR – Dispositivi Digitali, avente ad oggetto tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale, stante l'assenza di convenzioni CONSIP attive e l'indisponibilità dichiarata dal fornitore dell'Accordo Quadro Lotto 1;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse;

RITENUTO che per la presente procedura è individuata, quale Responsabile Unico del Progetto la Dott.ssa Katia MILANO, in qualità di Dirigente Scolastico, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Katia MILANO ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

Tutto ciò visto e rilevato e quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di disciplinare e le condizioni di fornitura allegate da intendersi quali parti integranti e sostanziali del presente Decreto;

CONSIDERATA l'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

VERIFICATA la copertura finanziaria della spesa da parte del DSGA;

Tutto ciò visto e rilevato e quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DETERMINA



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Piero MARTINETTI"



Art. 1 – Oggetto

Si determina l'avvio della procedura di Ordine di Acquisto MEPA (ODA), finalizzata alla fornitura di:

- n. 16 notebook
Lenovo ThinkPad L16 Gen 2 - Processore: Ultra 7 255U - RAM: 16 GB - Disco: 512 GB SSD - S.O.: MS Windows 11 Pro 64 - Garanzia: 1 anno Carry-In

Art. 2 – Importo e impegno di spesa presunto

L'importo complessivo del presente appalto per fornitura di cui all'art. 1 è di € 13680,00 IVA esclusa, imputandola al Progetto/Attività P01/05 PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE" 10.8.6A-FDRPOC-PI-2026-150 Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola – Avviso 95450/2026 - tipo di spesa hardware;

Art. 3 – Condizioni

Le condizioni e le modalità dell'offerta saranno quelle indicate sul contratto per la specifica fornitura di cui trattasi. Ai sensi del D.Lgs 36/2023, il contratto riguardante il presente atto non è soggetto al termine dilatorio e dovrà essere formulato anche mediante scambio di lettera o buono d'ordine riferiti alla fornitura di beni e/o servizi e relativa sottoscrizione.

Art. 4 – Responsabile Unico del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il Dirigente Scolastico Katia Milano.

Art. 5 – Codice CIG

Alla presente procedura di acquisizione è assegnato, ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i, il seguente Codice Identificativo di Gara BC767D850E. Si dà atto che il codice CIG sarà evidenziato in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che nell'ordinativo di pagamento.

Art. 6 – Riserva

L'Istituzione scolastica, nel caso in cui si attivino Convenzioni Consip che prevedano la fornitura di cui alla presente determina, si riserva di annullare la procedura di acquisto in qualsiasi momento.

Art. 7 – Pagamento

L'Istituzione scolastica procederà alla liquidazione su presentazione di regolari fatture elettroniche e previo riscontro di corrispondenza del servizio e/o fornitura resa.



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Piero MARTINETTI"



Art. 8 – Verifiche

L'Istituzione scolastica procederà alla verifiche di cui dall'art. 94 e dall'art. 100 del D. Lgs 36/2023, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs 36/2023.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Katia MILANO
(Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000,
del D. Lgs. 82/2006 e norme collegate)